

workwear 

KEOLIS
NEDERLAND

HANDLEIDING VOOR DRAGERS

Inhoudsopgave

1	Drager	3
1.1	Algemeen	3
1.2	Inloggen	3
2	Hoofdmenu's	4
2.1	Home	4
2.1.1	<i>Uw gegevens</i>	4
2.1.2	<i>Snelkoppelingen</i>	4
2.1.3	<i>Laatst geplaatste bestelling</i>	4
2.2	Mijn kleding	4
2.2.1	<i>Mijn gegevens</i>	5
2.3	Bestellingen	6
2.3.1	<i>Voor mijzelf</i>	6
2.4	Retouren	8
2.3.1	<i>Voor mijzelf</i>	8

1 DRAGERS

1.1 Algemeen

De online web pagina is bereikbaar via het internet adres:

<http://kleding.ecmanage.nl/workwear24/syntus>

Via dit internet adres kan er ingelogd worden met de gebruikersnaam en het wachtwoord. Zowel gebruikersnaam als wachtwoord worden verstrekt door Keolis Nederland.

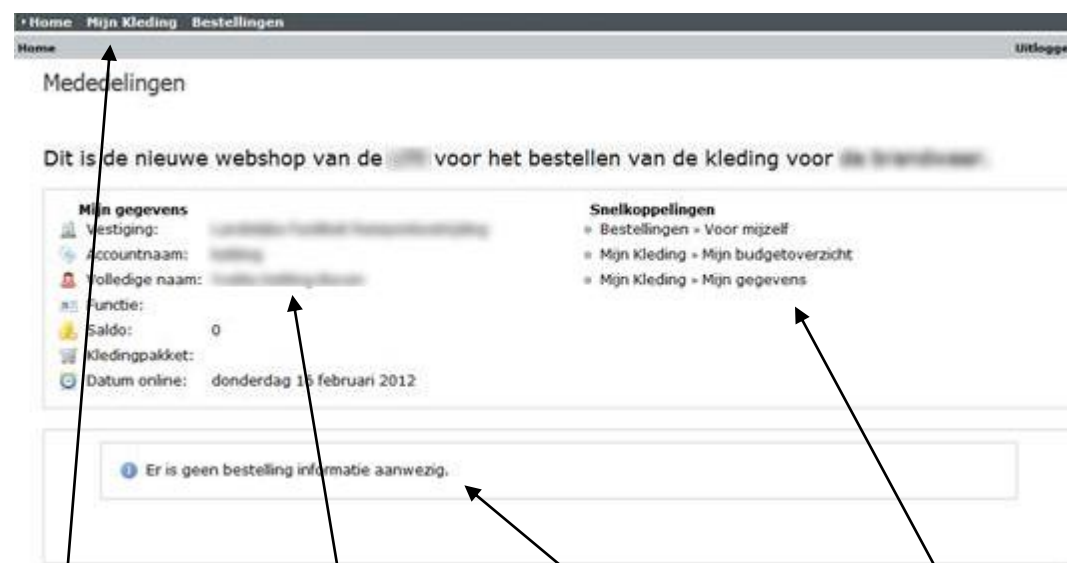
Wanneer er voor het eerst wordt ingelogd wordt de drager gevraagd om het verstrekte wachtwoord aan te passen. Dit mag, echter is niet verplicht.

Wat te doen in het geval u uw wachtwoord bent vergeten? Neem per mail contact op met Workwear24 (mail adres: info@workwear24.nl)

Na het inloggen zijn via dit scherm diverse onderwerpen benaderbaar.

1.2 Inloggen

Na het inloggen verschijnt het volgende scherm. Dit is de home pagina. Het scherm "Home" toont de volgende informatie;



Hoofdmenu's

Uw gegevens

Laatste bestelling

Snelkoppelingen

2 HOOFDMENU'S

2.1 Home

Op de home pagina worden de hoofdmenu's getoond waarover genavigeerd kan worden door de muis over de menu's te bewegen zodat de submenu's zichtbaar worden. Het scherm <Home> is als volgt opgebouwd:

- Uw gegevens
- Snelkoppelingen
- Informatie over laatst geplaatste bestelling

2.1.1 *Uw gegevens*

Hier staat informatie over de drager die is ingelogd

2.1.2 *Snelkoppelingen*

Op de home pagina staan de volgende snelkoppelingen:

- Mijn budgetoverzicht
- Mijn gegevens
- Ontvang bestellingen
- Voor mijzelf

Door één klik op één van deze snelkoppelingen komt u direct in het betreffende menu terecht.

2.1.3 *Laatst geplaatste bestelling*

Wanneer de web pagina vaker is bezocht en er bestellingen geplaatst zijn, wordt op de home pagina informatie over de laatst geplaatste bestelling getoond. Deze informatie bevat gegevens over de artikelen, het afleveradres, geplaatste opmerkingen, e-mail bevestiging

2.2 Mijn kleding

Dit hoofdmenu bevat de volgende submenu's:

- Mijn gegevens
Hier worden de gegevens van de drager getoond
- Mijn budgetoverzicht
In dit scherm kan het budget verloop van de drager worden teruggevonden
- Mijn bestellingen
Een overzicht, met andere informatie over status, datum, enz. van de bestellingen van de drager

2.2.1 Mijn gegevens

In dit scherm worden de gegevens van de drager getoond. Onderaan het scherm kan de drager zien welke artikelen bij hem / haar in het bezit zijn door op “ Artikelen in bezit” te klikken.

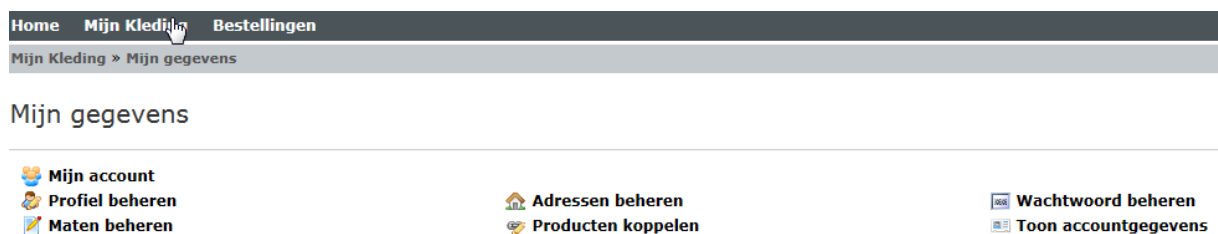
Op dit scherm worden een aantal menu opties getoond:

- **Adressen beheren**

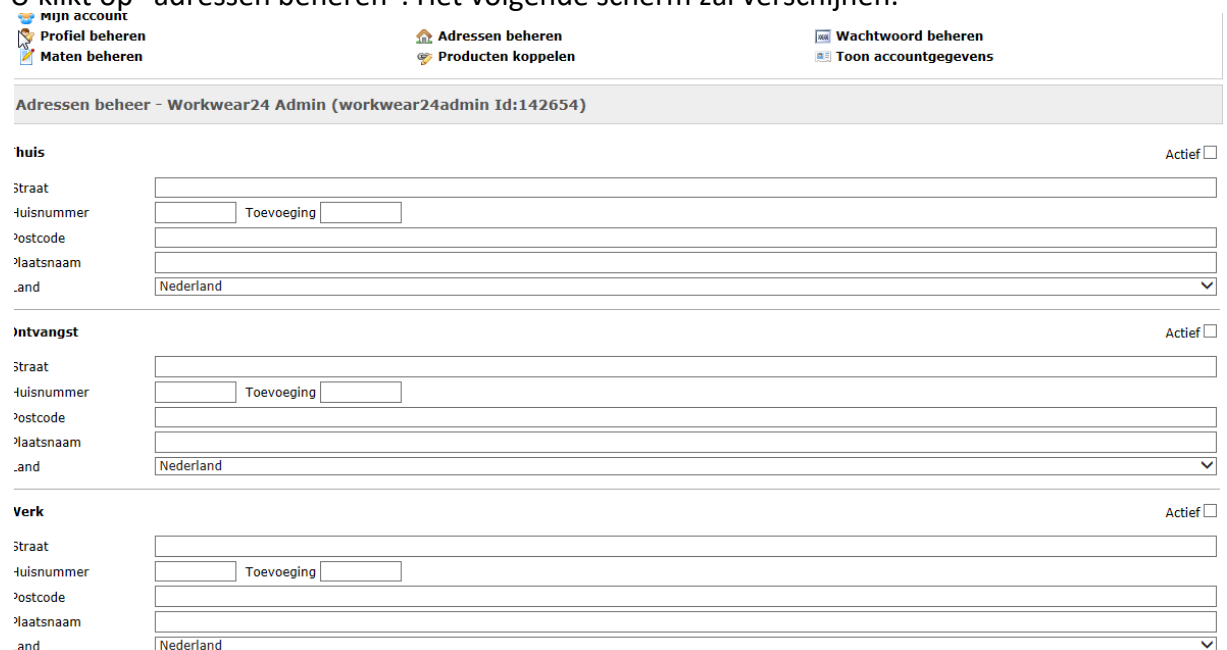
Onder dit menu worden de adresgegevens getoond zoals die door de werkgever zijn aangeleverd. Het genoemde adres betreft het afleveradres voor de door u bestelde kleding.

Wat te doen in geval de adresgegevens wijzigen?

U bent op de home-pagina, en klikt op “mijn kleding”. Er verschijnt een drop down menu; u klikt op “mijn gegevens”. Het onderstaande scherm zal verschijnen.



U klikt op “adressen beheren”. Het volgende scherm zal verschijnen.



U vult het nieuwe adres in. Wij zullen de kleding altijd afleveren op het adres dat u hebt ingevuld. Dit kan zijn uw huis adres (in te vullen onder “thuis”), en ander adres (in te vullen onder “ontvangst”), of uw werkadres (in te vullen onder “werk”)

Wanneer u het juiste adres hebt ingegeven gaat u naar knop “opslaan”. Deze knop bevindt zich rechtsonder. U drukt op deze knop, en de gegevens worden opgeslagen.

- **Profiel beheren**
Onder dit menu vindt u gegevens zoals naam, e-mailadres, laatste inlogdatum, enz.
- **Wachtwoord beheren**
Onder dit menu kunt u het wachtwoord aanpassen
- **Toon accountgegevens**
Deze gegevens worden ook getoond bij het aanklikken van het submenu <mijn gegevens>
- **Maten beheren**
Hier vindt u gegevens over uw maten

2.3 Bestellingen

Dit menu kan gebruikt worden om bestellingen te plaatsen, artikelen in te leveren, of artikelen te retourneren.

Dit scherm toont de volgende menu's:

- Voor mijzelf
- Ontvang bestellingen
- Registreer retour

2.3.1 Voor mijzelf

In dit menu kunt u bestellen voor uzelf.

Voor het menu “bestellingen voor mijzelf” worden de onderstaande schermen gebruikt.

Voor mijzelf



1 2 3





U bent aan het bestellen voor uzelf

Selecteer een maat, het aantal producten en ga naar de volgende stap.

Uw huidige budget bedraagt **0,00** punten.
Het totaal voor deze bestelling is 0,00 punten.
U houdt **0,00** punten over na deze bestelling.

Op voorraad
 Gemiddelde levertijd
 Niet op voorraad
 Onbekend

[Productinformatie.](#)
[Eventuele maatafwijking.](#)
[Maattabel, pasvormadvies.](#)

Overhemd	Artikel Nr.	Maat	Aantal	Punten	Totaal
 Heren overhemd lange mouw	UL8145	<input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> 39/40	<input type="text" value="0"/>	4,00	0,00
 Heren overhemd korte mouw	UK8045	<input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> 39/40	<input type="text" value="0"/>	4,00	0,00
					0,00
Kostuum	Artikel Nr.	Maat	Aantal	Punten	Totaal
 Heren pantalon	BR6650	<input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> 48	<input type="text" value="0"/>	9,00	0,00
 Heren Colbert	SR7420	<input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> 50	<input type="text" value="0"/>	17,00	0,00
					0,00

Dit scherm toont alle artikelen die besteld mogen worden

Op het eerste scherm moet het gewenste aantal per artikel te worden ingevuld. De maat staat reeds ingevuld, en is gelijk aan de maat die u de laatste keer hebt besteld dan wel is gelijk aan de maat die tijdens de passessie is opgemeten. U kunt de gewenste maat echter veranderen door op het pijltje naast "maat" te klikken, en vervolgens de gewenste maat te selecteren.


Onderstaande afbeelding toont de legenda van de pagina

<input checked="" type="radio"/> Op voorraad <input type="radio"/> Gemiddelde levertijd <input type="radio"/> Niet op voorraad <input type="radio"/> Onbekend
Productinformatie. Eventuele maatafwijking. Maattabel, pasvormadvies.

Door op "blauwe cirkel met i" te klikken, wordt de volgende gedetailleerde informatie over het bewuste artikel getoond:

- De omschrijving
- Het wasvoorschrift
- Een foto
- De beschikbare maten
- Het puntenaantal

De betreffende "blauwe cirkel met i" vindt u aan het begin van elke regel.

Door op de “tekstballon”  achter maat te klikken ziet u de maatafwijkingen zoals tijdens de passessie genoteerd. Deze informatie kunt u niet zelf aanpassen in het systeem.

De gekleurde stippen kunnen terug gevonden worden bij het bestellen van een artikel.

overjassen	Artikel.Nr.	Maat	Aantal	Euro	Totaal
 Overjas Heren	00	Maat 	 0	140,52	0,00
					0,00

Na het invullen van de gewenste bestelling dient u op <Volgende stap> (deze knop vindt u rechtsonder) te klikken.

De web pagina zorgt ervoor dat het bestelproces goed doorlopen wordt en geeft duidelijk per scherm aan welke andere mogelijkheden er zijn. Bij elk scherm in het bestelproces dient de invoer te worden bevestigd. De web pagina bewaakt de correcte invulling.

Uiteindelijk dient de bestelling te worden gecontroleerd. Wanneer de bestelling akkoord is mag de bestelling bevestigd worden. Dit gaat door een vinkje te plaatsen bij de vraag “gaat u akkoord met deze bestelling?”. Vervolgens zal er naar het aangegeven e-mail adres een bevestiging gestuurd worden.

Wanneer u een bestelling hebt geplaatst waarbij het aantal punten binnen uw budget ligt, zult u een mail ontvangen met de tekst “Uw bestelling is door het systeem ontvangen”. Dit betekent dat uw bestelling in behandeling wordt genomen. Wanneer u een bestelling plaatst waarbij het aantal punten hoger ligt dan uw huidige budget, zult u een mail ontvangen met de tekst “De bestelling moet worden beoordeeld”. Dit betekent dat uw bestelling doorgestuurd wordt naar uw leidinggevende. Hij / zij dient uw bestelling goed te keuren. Indien deze goedkeuring volgt zal uw bestelling in behandeling worden genomen. Indien er geen goedkeuring volgt zal de bestelling niet in behandeling worden genomen; om alsnog een bestelling te plaatsen dient u de bestelling tot de juiste grootte aan te passen.

2.4 Retouren

Dit menu kan gebruikt worden om artikelen te retourneren. ALLEEN ONGEDRAGEN KLEDING IN STANDAARD MATEN KOMT IN AANMERKING OM GERULD TE WORDEN!!

In geval u een artikel wenst te retourneren gaat u als volgt te werk:

U bent op de home-pagina, en klikt op “bestellingen”. Er verschijnt een drop down menu; u klikt op “registreer retour”. Een nieuw drop down menu verschijnt; u klikt op “retour voor mijzelf”. Het onderstaande scherm zal verschijnen.

Retour voor mijzelf

U kunt artikelen retour sturen indien deze niet correct zijn geleverd. Verzamel hier de artikelen die u van plan bent terug te sturen en als u klaar bent kies dan voor Volgende.

Na het bevestigen zal het adres getoond worden waar u de artikelen naartoe kan sturen. Bij ontvangst worden de artikelen beoordeeld en eventueel teruggenomen in de voorraad.

Bestelcode	Besteldatum	Artikel	Artikelcode	Maat	Besteld	Geretourneerd Wacht op goedkeuring	Geretourneerd Akkoord	Beschikbaar
SYNTUS257716	7-11-2013 16:27:37	Heren Colbert	SR7420	50		0	0	1
SYNTUS257716	7-11-2013 16:27:37	Heren overhemd korte mouw	UK8045	39/40		0	0	3
SYNTUS257716	7-11-2013 16:27:37	Heren overhemd lange mouw	UL8145	39/40		0	0	3
SYNTUS257716	7-11-2013 16:27:37	Heren pantalon	BR6650	48		0	0	4
SYNTUS257716	7-11-2013 16:27:37	Parka marine	PA5780	S		0	0	1
SYNTUS257716	7-11-2013 16:27:37	Riem	RIE800	90		0	0	1
SYNTUS257716	7-11-2013 16:27:37	Unisex pullover	PU2370	L		0	0	2
SYNTUS257716	7-11-2013 16:27:37	Unisex slipover	SL2250	L		0	0	1
SYNTUS257716	7-11-2013 16:27:37	Veiligheidsvest	SH5100	XL		0	0	1
SYNTUS257716	7-11-2013 16:27:37	Zomersok	SOK800	43-46		0	0	6

Vervolgens klikt u op een willekeurig artikel, en het onderstaande scherm zal verschijnen.

Retour voor mijzelf

Bestelcode	Besteldatum	Afdeling	Drager	Besteller	Punten
SYNTUS257716	7-11-2013 16:27:37	Goor	R.A. Sebek	Workwear24 Admin	144,00

Artikelcode	Artikel	Maat	Punten	Besteld	Geretourneerd Wacht op goedkeuring	Geretourneerd Akkoord	Beschikbaar	Aantal retourneren	Retour reden *
UK8045	Heren overhemd korte mouw	39/40	4	3	0	0	3	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>
SH5100	Veiligheidsvest	XL	2	1	0	0	1	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>
SR7420	Heren Colbert	50	17	1	0	0	1	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>
DA8625	Klipdas Twente		2	3	0	0	0	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>
UL8145	Heren overhemd lange mouw	39/40	4	3	0	0	3	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>
SOK800	Zomersok	43-46	3	6	0	0	6	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>
RIE800	Riem	90	2	1	0	0	1	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>
BR6650	Heren pantalon	48	9	4	0	0	4	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>
PU2370	Unisex pullover	L	7	2	0	0	2	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>
PA5780	Parka marine	S	19	1	0	0	1	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>
SL2250	Unisex slipover	L	6	1	0	0	1	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>


Email drager *

U vult het volgende in:

- Artikel dat u wenst te retourneren + daarbij behorende aantal
- Reden waarom u retour stuurt

Vervolgens klikt u op de knop “bevestigen”

Retour voor mijzelf

 De retourzending is opgeslagen met de volgende bestelcode: SYNTUS268541
De producten kunnen retour gestuurd worden naar het volgende adres:
Workwear24
Lansinkesweg 4
7553 AE Hengelo
Nederland

Aansluitend krijgt u het bovenstaande scherm te zien.
Vervolgens stuurt u het betreffende artikel naar het genoemde adres:

Workwear24 B.V.
Lansinkesweg 4
7553 AE Hengelo (Ov)
Nederland

Na ontvangst krijgt u zo spoedig mogelijk bericht over de oplossing die wij voorstellen

INTERN:

- Retour wordt verwerkt op het hoogste nivo = <http://kleding.ecmanage.nl/workwear24>
- Vul gebruikersnaam en wachtwoord in
- Ga naar “logistiek”, ga vervolgens naar “beoordelen retour”
- Alle openstaande retouren worden zichtbaar
- Ga naar de betreffende retourzending
- Door op het blokje met “+” te klikken wordt de retourzending zichtbaar
- Door op de groene cirkel met V te klikken wordt de retourzending goedgekeurd
- Hierna heeft de drager de betreffende punten terug op zijn saldo
- Eventuele nieuwe levering gaat via de Keolis omgeving:
- Ga naar “bestellingen”, ga vervolgens naar “voor iemand anders”, en boek vervolgens het artikel